

## CHARGE DE MISSION « ESPACE VALLEEN »

Poste occupé par :

### **Rubriques principales**

#### Missions du poste :

- Animer, coordonner et suivre la stratégie et le plan d'actions de l'Espace Valléen « Terres de Provence, Terres de rencontres »
- Accompagner les porteurs locaux

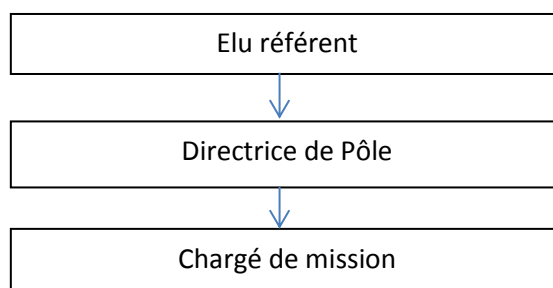
#### Activités et tâches principales du poste :

- Intervient en mode projet : anime la transversalité à l'intérieur de la Communauté de Communes du Sisteronais-Buëch et à l'échelle de l'Espace Valléen « Terres de Provence, Terres de rencontres » sur la période 2017-2020
- Rédaction, animation et suivi de la relation contractuelle entre notre structure et les porteurs de projets
- Intervient en action collective à l'échelle du massif des Alpes
- Conduite du projet touristique de l'Espace Valléen :
  - en charge des fonctions amont (aménagement, développement des études) généralement assurées par la collectivité
  - en capacité de questionner le projet et d'identifier les faiblesses avant même une étude de faisabilité
  - assure l'interface entre l'amont et l'aval c'est-à-dire pilotage de la convention d'objectifs établie par la Communauté de Communes et rapporteur des données d'observations et les consolide avec toutes les données publiques (en binôme avec la directrice du Pôle)
- Gestionnaire de programme :
  - conduite du programme, responsable du suivi administratif, budgétaire et comptable du contrat
  - assurer l'ingénierie financière-pluri-partenaires, programmes européens
  - assurer le suivi technique, le contrôle des opérations menées
  - informer régulièrement la directrice de pôle de l'avancée des travaux

#### Activités et tâches secondaires du poste :

- Organise et anime des réunions
- Stratégie de communication : met en réseau, professionnalise et sensibilise les acteurs concernés

#### Positionnement hiérarchique :



#### Relations fonctionnelles :

- En interne : en relation directe avec l' élu référent et sous l'autorité de la Directrice de Pôle
- En externe : mobilise les acteurs locaux, anime les réseaux et accompagne les porteurs de projets

Exigences requises :

- Niveau requis : expérience professionnelle de 3 ans minimum dans le domaine de la gestion des programmes européens/développement touristique
- Formations et qualifications nécessaires : formation supérieure en aménagement du territoire, spécialisé dans le domaine du tourisme.
- Compétences nécessaires :
  - Grandes qualités rédactionnelles,
  - Compétences en ingénierie financière,
  - Compétences professionnelles et techniques : la ou le candidat(e) doit notamment être en capacité de rédiger un cahier des charges pour un D. C. E. dans le cadre de sa mission. Elle ou il doit être capable de rédiger un rapport ou une synthèse professionnelle pour documenter la décision des Elus en charge du projet "Espace Valléen".
  - Qualités relationnelles : diplomatie et discrétion.

Cadre statutaire :

Catégorie : A

Statut : Contractuel de droit public

Grade de référence : Attaché

Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :

- Bureau équipé, situé dans le bâtiment de la Communauté de Communes du SISTERONAI BUECH - 1 Place de la République - 04200 SISTERON.

Conditions et contraintes d'exercice :

- Horaires correspondants à ceux des personnels de la collectivité 9h/12 H 13H 30/ 17H 30
- Droit de réserve à respecter.